

GLPI - Utilisation des profils

Un profil est une liste de droits, définissant pour chaque fonction de l'application l'autorisation d'utiliser ou non cette fonction. Cela permet de définir des catégories d'usage (cas d'utilisation) de GLPI que vous attribuez ensuite à chaque utilisateur un profil sur une ou plusieurs entités.

Les profils sont répartis en deux catégories :

- une orientée vers les clients du service de helpdesk
- et l'autre destinée aux informaticiens chargés de la gestion de parc et de l'assistance.

GLPI permet d'attribuer dynamiquement des droits à chaque personne se connectant à GLPI. C'est ce que vous allez faire :

- créer des comptes utilisateurs,
- leur attribuer automatiquement un profil.

Toute la gestion des profils se fait dans le menu **Administration - Profils** et nécessite d'avoir un profil **super-admin** (vous découvrirez dans ce chapitre ce que représente ce niveau de droits). Vous devez donc être connecté avec le profil **glpi/glpi**.

A l'installation de GLPI, **huit** profils sont prédéfinis.

Ouvrez une session avec votre compte et le profil **Adminn** et visualisez-les à partir du menu **Administration - Profils**.

<input type="checkbox"/>	Nom	Interface du profil	Profil par défaut	Dernière modification
<input type="checkbox"/>	Admin	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Hotliner	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Observer	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Read-Only	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Self-Service	Interface simplifiée	Oui	
<input type="checkbox"/>	Super-Admin	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Supervisor	Interface standard	Non	
<input type="checkbox"/>	Technician	Interface standard	Non	2017-04-05 12:23

Admin : ce profil correspond à la fonction de technicien de service informatique. Il permet d'accéder aux fonctions de gestion de parc et d'intervenir dans le traitement des tickets du helpdesk.

Observer : ce profil n'a pas de droits en écriture sur les éléments de la base de données. Il n'accède aux informations qu'en lecture.

Self-service : ce profil est dédié au dépôt de tickets d'assistance. Il est défini à l'installation de GLPI comme étant LE profil par défaut qui est attribué à tout nouvel utilisateur qui se connecte.

Super-admin : ce profil est celui possédant tous les droits et donc celui de configurer et de paramétrer l'application. Le nombre d'utilisateurs ayant ce profil doit rester restreint.



Information : Par défaut, deux comptes sont créés avec ce profil **Technician** : **glpi/glpi** et **tech/tech**. Il convient de ne pas oublier de **sécuriser** ces comptes en modifiant leur mot de passe par défaut.

Cliquez sur le profil **Self-service** :

Self-Service 5/8

Profil

Assistance

Cycles de vie

Outils

Utilisateurs 100

Historique

Tous

Profil

Nom Self-Service

Profil par défaut ✓

Interface du profil Interface simplifiée

Modification du mot de passe ✓

Formulaire de création de tickets à la connexion ☐

Commentaires

Le champ **Interface du profil** définit le type d'interface associée au profil (interface simplifiée ou interface standard). L'interface simplifiée ici sélectionnée correspond aux profils destinés à l'ouverture de tickets d'assistance.

Les rubriques **Assistance**, **Cycles de vie** et **Outils** contiennent le paramétrage des fonctions du profil..

La rubrique **Utilisateurs** affiche les utilisateurs associés au profil courant, regroupés par entité. À côté du nom de l'utilisateur, figurent éventuellement la lettre **R** pour **récuratif** (dans ce cas le profil s'applique également pour toutes les sous-entités) et/ou la lettre **D** pour **dynamique** (ceci signifie que ces droits ont été donnés à l'utilisateur par une Règle d'affectation d'habilitations à un utilisateur).

- Cliquez sur l'**entité racine** afin de visualiser les utilisateurs qui ont ce profil sur l'**entité racine** :

Profil : Self-Service

Utilisateurs (D=Dynamique, R=Récurrent)

Root entity

☐ Tous

<input type="checkbox"/> post-only (R)	<input type="checkbox"/> Plugin_FusionInventory (D)	<input type="checkbox"/> TECHER Charles (D)
<input type="checkbox"/> LE DEUN Damien (D)	<input type="checkbox"/> COUTAC Stéphane (D)	<input type="checkbox"/> BOTTE Victor (D)
<input type="checkbox"/> COURTEIX Alexis (D)	<input type="checkbox"/> BENATOUT Stephane (D)	<input type="checkbox"/> _SIO _2016_Test (D)
<input type="checkbox"/> HEGARAT Bastien (D)	<input type="checkbox"/> Yagoubi Quentin (D)	<input type="checkbox"/> VIDAL Nicolas (D)
<input type="checkbox"/> LULLIER Jérémy (D)	<input type="checkbox"/> SABOUNE Naël (D)	<input type="checkbox"/> BERNARD Lucas (D)
<input type="checkbox"/> BAUDOUIN Guillaume (D)	<input type="checkbox"/> AYOUBA Fayalhui (D)	<input type="checkbox"/> CHAABT Moussa (D)
<input type="checkbox"/> Creac'h Corentin (D)	<input type="checkbox"/> MOUZAC Clément (D)	<input type="checkbox"/> ANDRE Antoine (D)
<input type="checkbox"/> DURET Renaud (D)	<input type="checkbox"/> DIARRA Aboulaye (D)	<input type="checkbox"/> JACQUES Yvain (D)
<input type="checkbox"/> btssio (D)	<input type="checkbox"/> Delacroix Sébastien (D)	<input type="checkbox"/> Fourgeaud Killian (D)
<input type="checkbox"/> Raph Fay (D)	<input type="checkbox"/> Laval Emmanuel (D)	<input type="checkbox"/> Mouzac Clément (D)

- ouvrez une session avec votre compte **nom.prenom** du domaine **0870019y.lanL** ;
- à partir du menu **Administration - Utilisateurs**, cliquez sur le bouton **Ajouter un utilisateur** et créez l'utilisateur **prenom.nom.user1** (par défaut le profil **Self-service**) avec le mot de passe **btssio**;

Accueil Administration **Utilisateurs** + 🔍 charles.techer.Bâtiment B (Arborescence) Admin ▼

Utilisateur

Nouvel élément - Utilisateur

Identifiant

Nom de famille

Prénom

Mot de passe

Confirmation mot de passe

Actif ☐ Oui ▼

Adresses de messagerie +

Valide depuis 📅

Valide jusqu'à 📅

Téléphone

Téléphone mobile

Téléphone 2

Matricule

Catégorie ⓘ

Titre ⓘ

Commentaires

Habilitation

Profil

Récurrent ☐ Non ▼

Entité ⓘ

Ajouter

- vérifiez que cet utilisateur a bien ce profil sur votre entité **prenom.nom.Bâtiment B**. Pour cela, à partir du menu **Administration - Profils** cliquez sur le profil **Self-service** et sélectionnez votre entité **prenom.nom.Bâtiment B**.



The screenshot shows the GLPI Self-Service interface. The top navigation bar includes 'Accueil', 'Administration', and 'Profils'. The user is logged in as 'charles.techer.Bâtiment B (Arborescence)' with 'Admin' privileges. The main content area is titled 'Self-Service' and shows a list of users under the 'Utilisateurs (D=Dynamique, R=Récurrent)' section. The list includes 'Root entity', 'Root entity > Valadon', and 'Root entity > Valadon > SI7 > charles.techer.Bâtiment B'. A search bar and a 'Tous' button are also visible.

Retour à l'activité A10

- [A10 - Déléguer les tâches d'administration avec GLPI](#)

From:
<https://siocours.lycees.nouvelle-aquitaine.pro/> - Les cours du BTS SIO

Permanent link:
https://siocours.lycees.nouvelle-aquitaine.pro/doku.php/si7/configuration/glpi_gestiondelegation_04

Last update: 2018/12/10 10:29

