GLPI - La gestion des documents et des contrats

Gestion des documents

À chaque élément peut être attaché un ou plusieurs documents que l'on répertorie via le menu Gestion / Documents.

Lors de la création d'un document, on l'associe à une rubrique (-type de document).

Les documents ne peuvent excéder 2MO si le fichier "php.ini" n'a pas été modifié.

Une fois le document répertorié, il est possible de l'ajouter à une fiche d'élément inventorié à partir de l'onglet "Document".

Il est également possible d'associer un document à partir de la fiche d'un matériel.

Les types de documents se configurent via le menu **Configuration / Intitulés** puis en choisissant dans la liste **Rubrique des documents** de la catégorie **Gestion**.

Gestion des contrats

A partir du même menu, il est possible de créer un contrat.

Remarque : les documents et contrats peuvent être aussi ajoutés à plusieurs éléments à la fois via le système de modification massive.

Retour Activité A8

• A8 - La gestion des configurations avec GLPI

From

/ - Les cours du BTS SIO

Permanent link:

/doku.php/si7/configuration/glpi_gestionconfig_07

Last update: 2015/11/05 00:18

